BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC
TÀI CHÍNH – MARKETING

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 4355/TB-ĐHTCM

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc làm thủ tục đăng ký tham dự Lễ bế giảng và trao bằng tốt nghiệp đối với các khóa đào tạo trình độ đại học hình thức vừa làm vừa học, từ xa đợt 2 năm 2026 tại cơ sở chính Thành phố Hồ Chí Minh

Nhà trường thông báo về việc làm thủ tục đăng ký tham dự Lễ bế giảng và trao bằng tốt nghiệp đối với các khóa đào tạo trình độ đại học hình thức vừa làm vừa học, từ xa đợt 2 năm 2026 như sau:

I. Đối tượng thực hiện

Sinh viên các khóa đào tạo trình độ đại học hình thức vừa làm vừa học, từ xa đã được công nhận tốt nghiệp năm 2026.

II. Thời gian, địa điểm và thủ tục đăng ký tham dự Lễ tốt nghiệp

1. Thời gian: Ngày 29/10/2026 và buổi sáng 30/10/2026.

2. Địa điểm: Hội trường LT-A.201, cơ sở Long Trường, 306 Võ Văn Hát, phường Long Trường, Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Thủ tục đăng ký tham dự Lễ tốt nghiệp

- Trước khi đến làm thủ tục đăng ký tham dự Lễ tốt nghiệp, sinh viên phải thực hiện các nội dung sau:

+ Kiểm tra và thanh toán các khoản nợ học phí (nếu có nợ) tại Phòng Tài chính - Kế toán (Phòng ĐN-A.009, 778 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh).

+ Kiểm tra và hoàn trả sách, giáo trình, tài liệu (nếu có) tại Thư viện thuộc các cơ sở đào tạo của Trường.

- Các bước làm thủ tục đăng ký tham dự Lễ tốt nghiệp:

+ Bước 1: Sinh viên đăng ký tham dự Lễ tốt nghiệp;

+ Bước 2: Sinh viên nhận Lễ phục và chụp hình để trình chiếu trong Lễ tốt nghiệp.

III. Phân bổ thời gian tham dự Lễ tốt nghiệp

1. Thời gian

Thời gian	Khoa/ Viện
06g30 thứ Tư, 11/11/2026	Khoa Quản trị kinh doanh
12g30 thứ Tư, 11/11/2026	Khoa Ngoại ngữ

	Viện Kinh tế chính trị quốc tế
	Viện Công nghệ tài chính ngân hàng
	Khoa Luật
	Khoa Khoa học dữ liệu
06g30 thứ Năm, 12/11/2026	Khoa Kế toán - Kiểm toán
	Khoa Marketing
	Khoa Thương mại và Du lịch

2. Địa điểm: Hội trường LT-A.201, cơ sở Long Trường, 306 Võ Văn Hát, phường Long Trường, Thành phố Hồ Chí Minh.

IV. Lưu ý

- Sinh viên phải trực tiếp tham gia buổi làm thủ tục tham dự Lễ tốt nghiệp. Nếu sinh viên không tham gia buổi làm thủ tục tham dự Lễ tốt nghiệp sẽ không được tham dự Lễ tốt nghiệp và không được bố trí lên Lễ đài.

- Mọi thông tin chi tiết, sinh viên liên hệ trực tiếp Viện Đào tạo thường xuyên (Phòng ĐN-D.004, 778 Nguyễn Kiệm, phường Đức Nhuận, Thành phố Hồ Chí Minh; số điện thoại: 028.39977171) để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:
- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Sinh viên;
- Website UIS;
- Lưu: VT, ĐTTX(01b), (PTDL-01b).

TL. HIỆU TRƯỞNG
VIỆN ĐÀO TẠO THƯỜNG XUYÊN
VIỆN TRƯỞNG

BỘ TÀI CHÍNH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÀI CHÍNH - MARKETING

Lương Quảng Đức